

СОГЛАСОВАНО
на заседании Совета школы
БОУ ДО «ДШИ № 18
«Школьные годы» г. Омска
Протокол № 1 от 02.09.2014 г



ТВЕРЖДАЮ
Директор БОУ ДО «ДШИ №18
«Школьные годы» г. Омска
О.А. Ложникова
«2» сентября 2014года

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях перевода учащихся БОУ ДО "ДШИ № 18" "Школьные годы" г. Омска с одной образовательной программы на другую в области искусств

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования "Детская школа искусств № 18 "Школьные годы" г. Омска (далее – Школа).

1.2. Перевод учащихся с одной образовательной программы на другую в области искусств осуществляется в целях:

1.2.1. создания благоприятных условий для обучения, художественно-эстетического воспитания, творческого развития ребенка с учетом его индивидуальных потребностей и способностей;

1.2.2. охраны здоровья учащихся;

1.2.3. перевод учащихся осуществляется в рамках образовательных программ, реализуемых Школой.

1.3. В соответствии с особенностями творческого развития обучающегося возможны следующие варианты перевода:

1.3.1. с образовательных программ дополнительного образования детей художественно-эстетической направленности на предпрофессиональные;

1.3.2. с одной предпрофессиональной программы на другую предпрофессиональную;

1.3.3. с внебюджетной формы обучения на бюджетную.

1.4. Основанием для перевода на другую образовательную программу являются:

1.4.1. высказанное в письменной форме пожелание родителей (законных представителей) при условии соответствия уровня способностей, знаний, умений и навыков учащегося избранной программе и готовности к ее освоению;

1.4.2. невозможность продолжения обучения по ранее избранной образовательной программе по причине недостаточности творческих способностей и (или) физического развития учащегося или иным причинам;

1.4.3. возникновение у обучающегося медицинских показаний, предусматривающих иной режим посещения учебных занятий, нежели установленный учебным планом осваиваемой образовательной программы.

1.5. Перевод обучающегося с образовательных программ дополнительного образования детей художественно-эстетической направленности на предпрофессиональные производится по рекомендации отделения при наличии заявления родителей (законных представителей) учащегося.

Перевод с одной предпрофессиональной программы на другую предпрофессиональную производится по заявлению родителей (законных представителей) учащегося.

1.6. При переводе учащегося на места, финансируемые из средств бюджета, общая продолжительность обучения учащегося не должна превышать срока, установленного учебным планом для освоения образовательной программы. Перевод учащихся производится по результатам промежуточной аттестации.

2. Процедура перевода с одной образовательной программы на другую

2.1. Родитель (законный представитель) обучающегося подает личное заявление о переводе на имя директора Школы.

2.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе рассматривает заявление и проводит следующие организационные мероприятия:

2.2.1. Проводит личное собеседование с обучающимся, его родителями (законными представителями), преподавателями обучающегося.

2.2.2. Устанавливает наличие вакантных мест по ОП, на которую обучающийся намерен перейти. При отсутствии вакантных мест, финансируемых из средств городского бюджета, обучающемуся может быть предложен вариант перевода на ОП с оплатой стоимости обучения на договорной основе.

2.2.3. Определяет соответствие изученных обучающимся дисциплин учебному плану ОП, на которую намерен перейти обучающийся. Устанавливает разницу, возникшую из-за отличий учебных планов.

2.2.4. Готовит по итогам проведенных мероприятий сообщение для Методического совета школы.

2.3. Методический совет Школы выполняет следующие организационно-методические мероприятия:

2.3.1. Заслушивает сообщение заместителя директора по вопросам, обозначенным в п. 2.2. настоящего Положения.

2.3.2. Рассматривает результаты промежуточной аттестации обучающегося по всем предметам (дисциплинам) учебного плана.

2.3.3. Вносит в повестку дня педагогического совета рекомендацию по переводу обучающегося на желаемую ОП с указанием:

– вида учебного плана (обучение по общему учебному плану ОП, либо по индивидуальному учебному плану);

– класса, в который переводится обучающийся и общего срока обучения (нормативный, либо сокращенный срок обучения);

– необходимости досдачи материала по предметам, если таковая имеется.

2.4. Педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося.

2.5. Директор утверждает решение о переводе обучающегося приказом.

3. Перевод обучающихся по инициативе Школы

3.1. Органы педагогического самоуправления Школы – Методический совет, Педагогический совет, руководствуясь целями, указанными в разделе 1 настоящего Положения, а также в случае систематической неуспеваемости обучающегося, могут рекомендовать осуществление перевода обучающегося на другую ОП.

3.2. Рекомендация Методического (Педагогического) совета доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающегося. В случае согласия родителей (законных представителей) обучающегося на перевод, процедура перевода производится в порядке, определенном в разделе 2 настоящего Положения.